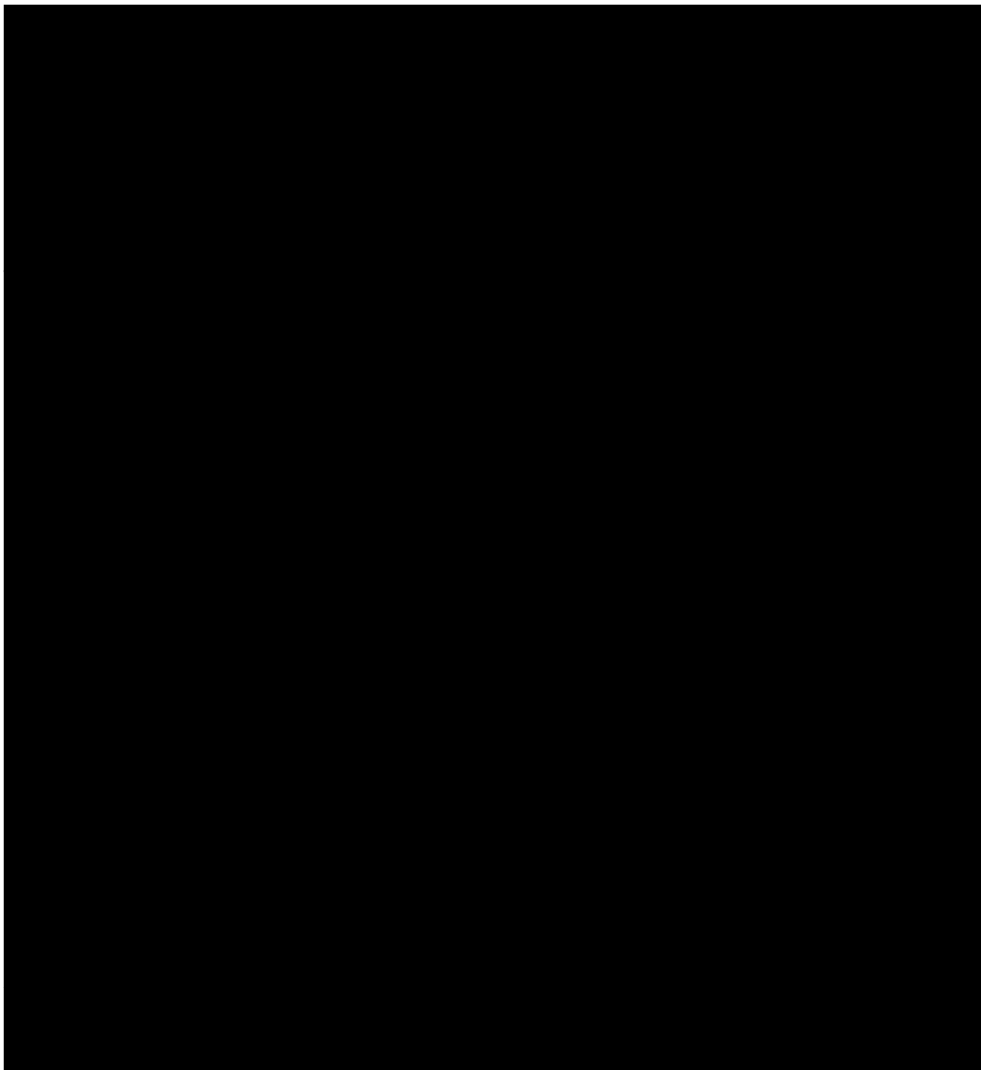
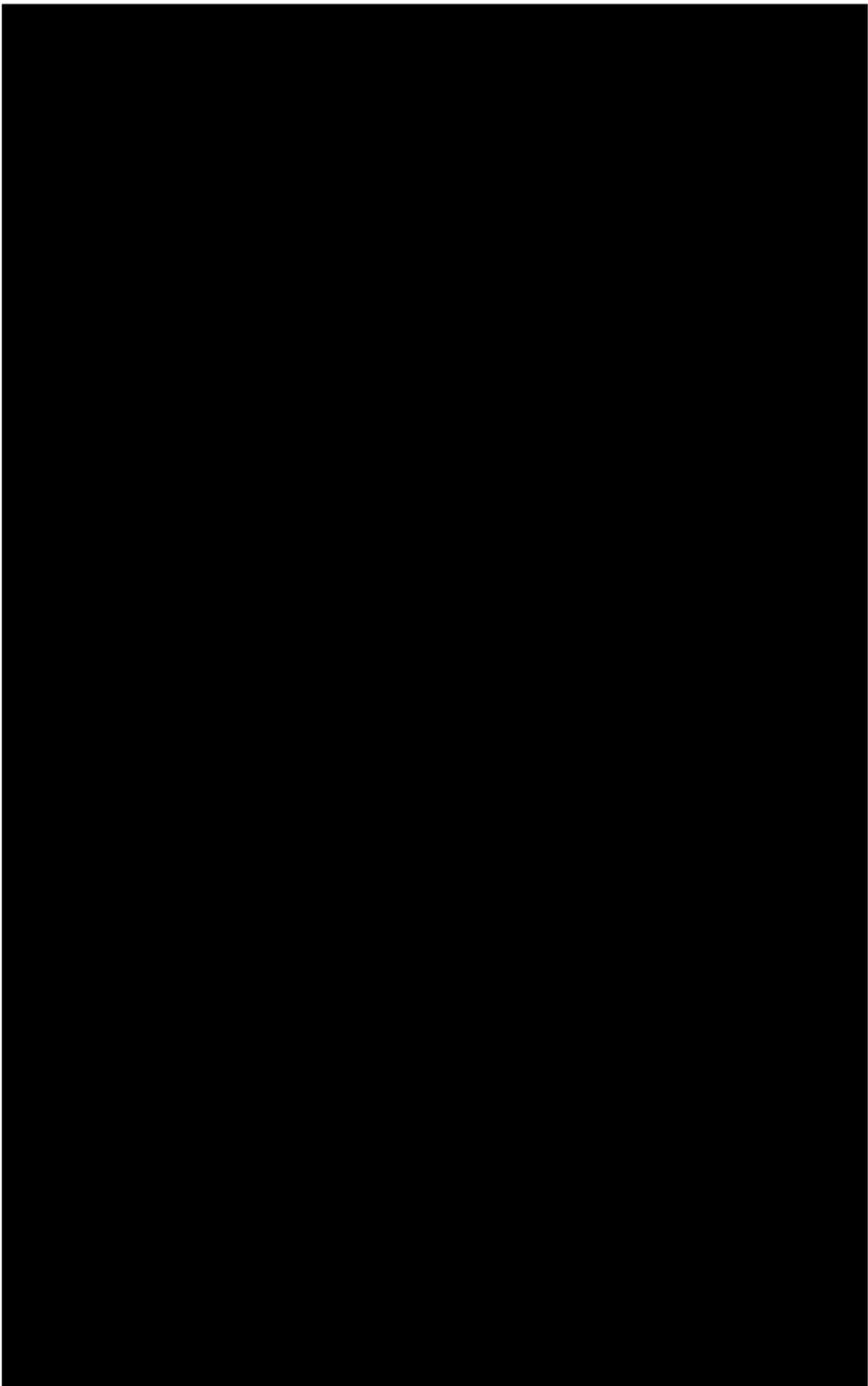


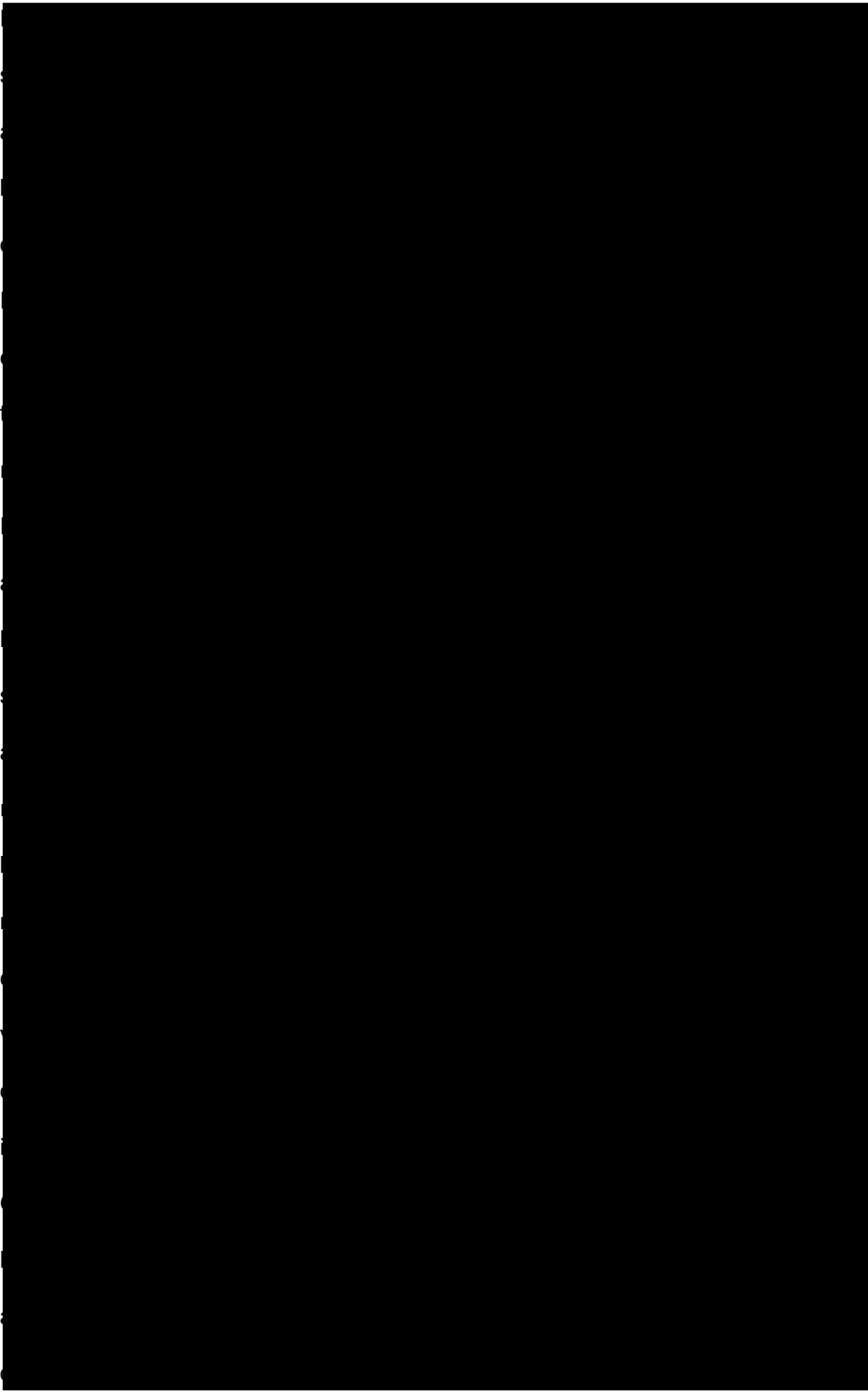
DETERMINAZIONE AMMINISTRAZIONE UNICO DEL 03 APRILE 2019

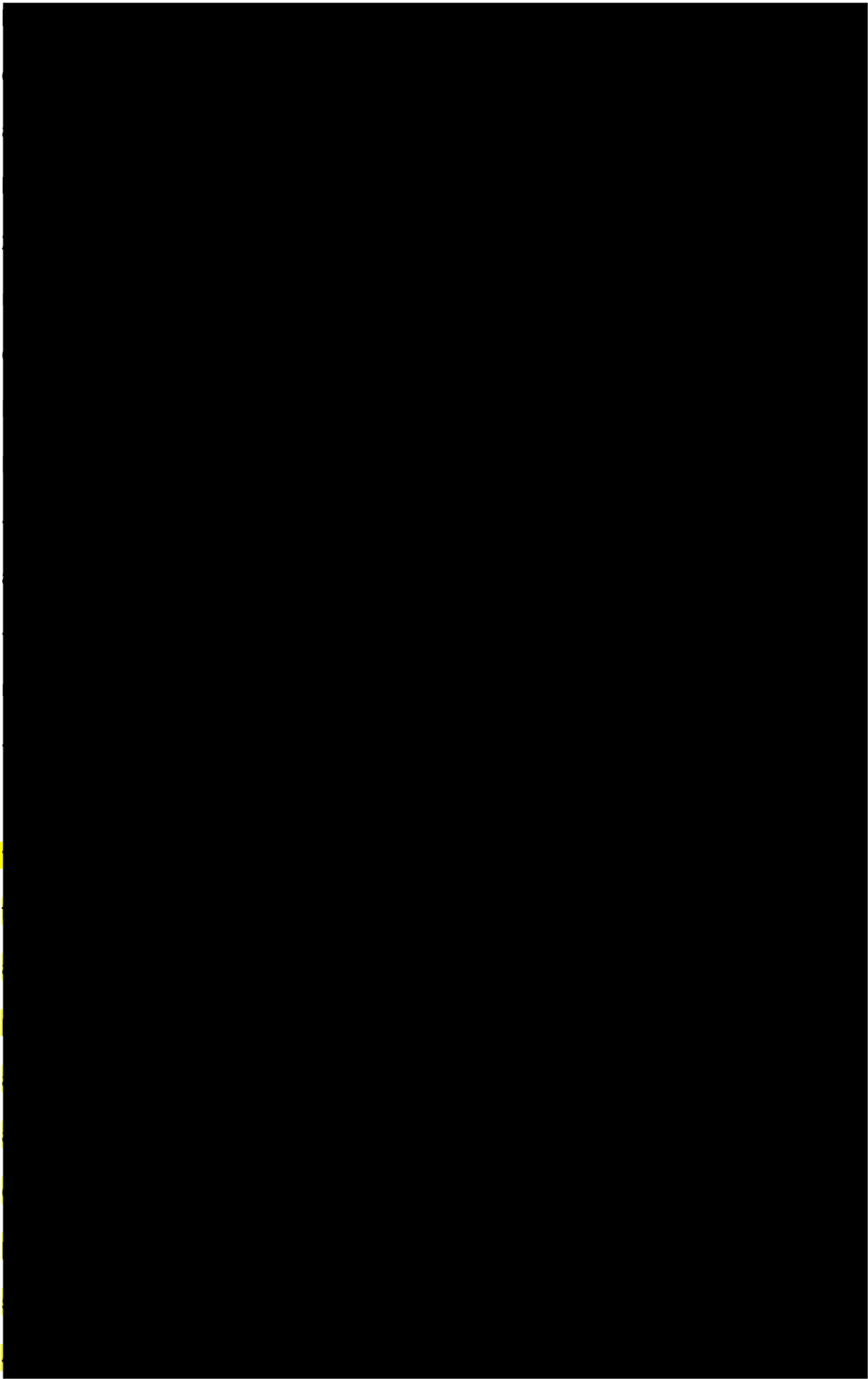
L'anno duemiladicianove, il giorno 03 del mese di aprile in Alghero, alle ore 13,00 presso la sede della società l'Amministratore Unico della società, Sig. Filiberto Costa, determina sul seguente ordine del giorno:

- 1) [REDACTED]
- 2) [REDACTED]
- 3) Nomina del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza;
- 4) [REDACTED]











Punto 3/2019 «Nomina del Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e determinazione della durata dell'incarico e indirizzi generali»

L'Amministratore Unico

- vista la legge 6 novembre 2012, n. 190 sulla prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione e, in particolare, l'art. 1, commi 7 e seguenti, sulla nomina e sulle competenze del RPCT;
- visto il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, sul riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni e, in particolare, l'art. 2-bis che include nell'ambito applicativo della normativa anche le società in controllo pubblico;
- viste le Linee guida ANAC approvate con deliberazione n. 1134 dell'8 novembre 2017, per l'attuazione della suddetta normativa "anticorruzione e trasparenza" da parte delle società e degli enti di diritto privato controllati e partecipati dalle pubbliche amministrazioni;
- viste le linee guida approvate dall'ANAC con deliberazioni n. 1309 e n. 1310 del 28 dicembre 2016, nonché con deliberazioni

n. 241 dell'8 marzo 2017 e n. 382 del 12 aprile 2017, contenente le indicazioni per l'attuazione degli obblighi di pubblicità e per assicurare il diritto di accesso civico generalizzato;

- considerato che non sono presenti nell'organigramma oltre al Direttore generale altri dirigenti e la Società è anche carente di funzionari, con competenze professionali adeguate;

- ritenuto che la contingente situazione dell'organizzazione societaria, nonché della sua governance affidata ad un Amministratore Unico cui compete la responsabilità gestionale dell'Ente, rende obbligatorio individuare tale figura nella persona del Direttore generale stante il divieto normativo di ricorrere ad una figura esterna;

- considerato che la suddetta nomina debba avere necessariamente durata temporanea e strettamente collegata alla situazione contingente,

delibera

1. di confermare - anche per il 2019 - la nomina a Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza (RPCT) del Direttore generale, Sarah Ceccotti;

2. di stabilire che la durata della suddetta nomina è limitata al tempo strettamente necessario allo svolgimento delle procedure di assunzione del personale e all'adeguata formazione del dipendente da nominare RPCT, qualora vi siano i requisiti strutturali;

3. di formulare per l'esercizio delle funzioni di RPCT, i seguenti obiettivi e indirizzi generali, ferma restando l'autonomia del soggetto incaricato:

i. predisposizione immediata di un unico PTPCT 2019 – 2021 che includa anche una sezione dedicata alla trasparenza;

ii. formulazione dei seguenti obiettivi strategici da prevedere nel PTPCT 2019 – 2021:

- assenza di condanne della Società e/o dei suoi amministratori/funzionari per fatti inerenti l'esercizio delle funzioni, per danno erariale, per ritardi nei pagamenti, anche con sentenza non definitiva: target nessuna condanna;
- assenza di sanzioni o di esercizio del potere d'ordine da parte dell'ANAC ai sensi della normativa sulla prevenzione della corruzione e della trasparenza: target nessun provvedimento definitivo.

da conseguire, fra l'altro, con i seguenti programmi/progetti/misure:

- a) valorizzazione della formazione del personale mediante seminari, generalisti e specialistici, in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza e in materia di contrattualistica pubblica;
- b) rotazione, sulla base di un programma con i relativi criteri generali, del personale, da attuare in modo graduale, assicurando la continuità della gestione e nel rispetto delle professionalità del personale interessato; oppure, in caso di impossibilità della rotazione, introduzione di adeguate misure alternative;
- c) verifica del Codice di comportamento del personale e suo eventuale aggiornamento;
- d) elaborazione, o se esistenti, aggiornamento dei regolamenti interni relativi a: procedure contrattuali sotto soglia UE; incarichi di collaborazione interna; reclutamento e selezione del personale; regolamento sull'accesso documentale e civico;
- e) individuazione di tutte le aree a rischio e delle relative attività e individuazione di adeguate misure di prevenzione, anche in attuazione dei suddetti obiettivi strategici;

- f) esatto e tempestivo adempimento degli obblighi di pubblicità e degli adempimenti in materia di accesso ex d.lgs. n. 33/2013;
- g) esatto e puntuale adempimento degli obblighi derivanti dal controllo analogo del Comune di Alghero;
- h) obbligo di monitoraggio del PTPC anche in corso d'anno, con presentazione al sottoscritto Amministratore Unico di una relazione entro il mese di settembre sullo stato di attuazione del PTPCT al 31 luglio e una finale sugli esiti, entro il termine per la redazione della relazione annuale del RPCT;
- i) eventuale aggiornamento infrannuale del PTPCT all'esito del monitoraggio intermedio di cui al punto precedente.

L'Amministratore Unico
Filiberto Costa