



# CITTÀ DI ALGHERO

Provincia di Sassari

**Settore 7 - Opere Pubbliche Manutenzioni SUAPE Attivita' Produttive e Sviluppo Economico**

**Servizio 2 - Manutenzioni**

## DETERMINAZIONE

**N. 1650 del 08/07/2021**

N. Sett. 364 /DSET7 del 08/07/2021

**OGGETTO: SERVIZI MANUTENTIVI DEL COMUNE DI ALGHERO. AFFIDAMENTO IN HOUSE PROVIDING TRIENNALE ALLA SOCIETÀ PARTECIPATA ALGHERO IN HOUSE SRL. APPROVAZIONE DISCIPLINARE TECNICO IMPEGNI DI SPESA.**

Il Dirigente

**Premesso** che con deliberazione di Giunta n.174 del 30.06.2021 ha proposto al competente Consiglio Comunale, ai sensi dell'articolo 42 del D.lgs. 267/2000:

- di disporre l'affidamento per tre anni, decorrenti dalla data di stipulazione del contratto di servizio, alla Società Alghero in House s.r.l. - Unipersonale dei servizi strumentali relativi alla manutenzione del patrimonio del Comune di Alghero, nel rispetto dei contenuti fondamentali del nuovo contratto di servizio di cui all'allegato a);
- di approvare i contenuti fondamentali del contratto di servizio, di cui all'allegato A) facente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di approvare lo schema del contratto di servizio triennale dei servizi manutentivi, di cui all'allegato B) facente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di autorizzare il Dirigente del Servizio Manutenzioni alla sottoscrizione del contratto di servizio;
- di dare mandato ai dirigenti competenti di contrattare capitolati tecnici che all'interno del quadro economico generale e quindi delle compatibilità di bilancio garantiscano non solo i servizi essenziali ma anche un maggiore grado di efficienza ed efficacia dei servizi svolti;

- di dare mandato ai dirigenti competenti per materia per l'adozione degli atti gestionali conseguenti e funzionali all'esecuzione della presente deliberazione nel rispetto dei contenuti fondamentali di cui al presente atto ivi compresi la redazione di capitolati tecnici che recepiscano gli indirizzi sopra deliberati all'interno del quadro economico quivi espresso;
- di dare inoltre mandato ai dirigenti competenti di definire i processi di controllo e verifica dell'incremento di efficacia ed efficienza nella gestione dei servizi affidati, definendo negli atti di programmazione generale (DUP) gli indirizzi cui la società deve attenersi nella gestione del servizio, individuando gli indicatori di efficacia, di efficienza e di miglioramento qualitativo delle prestazioni, che la società dovrà recepire con propri atti e che tali obiettivi ed i relativi indicatori vengano monitorati in corso d'anno al fine di verificare gli eventuali scostamenti e per l'adozione delle eventuali contromisure;
- di inserire il suddetto processo nel Piano degli obiettivi 2021;

**Vista** la deliberazione n.31 del 07.07.2021 con la quale il Consiglio Comunale ha disposto l'affidamento per tre anni, decorrenti dalla data di stipulazione del contratto di servizio, alla società Alghero in House s.r.l. - Unipersonale dei servizi strumentali relativi alla manutenzione del patrimonio del Comune di Alghero ed degli altri servizi complementari, nel rispetto dei contenuti fondamentali del nuovo contratto di servizio;

**Che** con il medesimo succitato atto, sono stati, altresì, approvati i contenuti fondamentali del contratto di servizio, di cui all'allegato A) facente parte integrante e sostanziale dello stesso, dando atto nel contempo che il corrispettivo è pari ad euro 2.073.636,00 annui, oltre iva di legge, quale corrispettivo a misura per tutti i servizi affidati compresi nel presente atto per una spesa complessiva per l'ente riferita ad un triennio pari ad euro 7.589.508,00;

**Dato atto** che tale corrispettivo deve necessariamente garantire un incremento dell'efficienza e dell'efficacia dei servizi svolti così da garantire sia lo svolgimento dei servizi minimi sul territorio sia un miglioramento dell'ordine e del decoro del territorio, in base al nuovo disciplinare tecnico che tuteli l'interesse pubblico al miglioramento dei servizi pur nel rispetto degli equilibri economico finanziari della società in house;

**Evidenziato** che con deliberazione del 30.06.2021, la Giunta comunale approvato lo schema del contratto di servizio autorizzando il Dirigente del Servizio Manutenzioni alla sottoscrizione dello stesso ed i dirigenti competenti per materia, all'adozione degli atti gestionali conseguenti;

**Dato atto** che con il medesimo succitato atto giuntale, è stato, altresì, dato mandato ai dirigenti competenti di definire i processi di controllo e verifica dell'incremento di efficacia ed efficienza nella gestione dei servizi affidati, definendo negli atti di programmazione generale (DUP) gli indirizzi cui la società deve attenersi nella gestione del servizio, individuando gli indicatori di efficacia, di efficienza e di miglioramento qualitativo delle prestazioni, che la società dovrà recepire con propri atti e che tali obiettivi ed i relativi indicatori vengano monitorati in corso d'anno al fine di verificare gli eventuali scostamenti e per l'adozione delle eventuali contromisure;

**Dato atto** l'avvenuta iscrizione da parte di ANAC della società Alghero In House nell'elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società in house previsto dall'articolo 192 del D.lgs 50/2016, con il numero 1081;

**Considerato** che per la «Società Alghero in house Unipersonale s.r.l.», sussistono i presupposti richiesti dal succitato art. 5 del D.lgs 50/2016, per l'affidamento diretto secondo il modello dell'in house providing, ovvero:

- 1) Il capitale della società è interamente pubblico, in quanto unico socio è il Comune di Alghero;
- 2) Il 100% delle attività sono svolte in favore dell'unico socio, il Comune di Alghero;
- 3) Il Comune esercita sulla società il controllo analogo, le cui modalità sono ora disciplinate dal Regolamento sui controlli delle società, degli enti e degli altri organismi partecipati dal Comune di Alghero, approvato con delibera del Consiglio comunale n. 55 del 09.10.2017;

**Tenuto conto** che i servizi oggetto di affidamento in sintesi risultano essere:

**Manutenzione degli stabili comunali:** il servizio afferisce al mantenimento della funzionalità degli immobili (global service). Il servizio è da compensarsi a misura secondo le lavorazioni effettivamente eseguite;

**Manutenzione del verde pubblico urbano e di pertinenza stabili comunali;**

**Manutenzione e riordino della segnaletica stradale orizzontale e verticale** - Manutenzioni di strade e marciapiedi: il servizio comprende interventi finalizzati al mantenimento delle condizioni di sicurezza e percorribilità delle sedi viarie e pedonali di tutto il territorio comunale;

**Servizio di movimentazioni/allestimento di manifestazioni, eventi – facchinaggio e traslochi:** il servizio comprende le attività logistico-organizzative finalizzate supporto ad avvenimenti culturali, feste patronali, manifestazioni varie, avvenimenti sportivi, spettacoli pubblici di piazza, pirotecnici di fine anno e fine estate. Il servizio comprende anche la movimentazione di palchi, transenne, pedane tipo PAV, sedie e spostamento di fioriere con mezzi meccanici. Lo stesso servizio comprende, inoltre, le attività di facchinaggio e trasloco nell'ambito degli uffici comunali;

**Servizio di apertura e chiusura mercati e parchi:** il servizio comprende l'apertura e chiusura di strutture comunali quali mercati civici, palestre, parchi urbani, normalmente articolate secondo orari non compatibili con i normali orari di servizio dei dipendenti comunali.

**Dato atto** che:

- il corrispettivo è pari ad Euro 2.073.636,00 annui, oltre iva di legge, quale corrispettivo a misura massimo per tutti gli altri servizi affidati compresi nel presente atto, per una spesa complessiva per l'ente riferita ad un triennio pari ad euro 7.589.508,00;

- le spese inerenti il presente atto trovano copertura finanziaria nel Bilancio dell'ente come segue:

al Capitolo 01051.03.0103333213, per euro 1.264.918,00 (per sei mesi) a valere sull'esercizio 2021; per euro 2.529.836,00 a valere sull'esercizio 2022 e sull'esercizio 2023; per il 2024 la spesa complessiva è pari ad euro 1.264.918,00 (per sei mesi), e si provvederà ad inserire lo stanziamento in sede di approvazione del bilancio finanziario 2022-2024;

**Ritenuta** la propria competenza, ai sensi e per gli effetti dell'art.107 del D.lgs. n.267/2000, e, più specificatamente, in virtù del decreto sindacale n.9 del 03.03.2021 che ha assegnato al sottoscritto le funzioni afferenti la responsabilità dirigenziale del Settore 5 – Sviluppo del Territorio e Attività Produttive;

**Ritenuta**, altresì, la propria competenza in virtù del Decreto Sindacale n. 9 del 03.03.2021 che ha assegnato al sottoscritto le funzioni afferenti la responsabilità del trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 28, paragrafo 3, del Regolamento UE 2016/679 del Settore 5;

**Dato atto** che il Consiglio Comunale con Deliberazione n. 23 del 01.06.2021 ha approvato 01.06.2021 ha approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2021/2023 e la nota di aggiornamento del DUP 2021/2023;

**Visto** l'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011 contenente il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria aggiornato alla legge di stabilità 2015, che contiene i principi cui le pubbliche amministrazioni devono attenersi nella fase di registrazione contabile delle obbligazioni attive e passive;

**Richiamato** il punto 5.1 del citato allegato che statuisce che: "Ogni procedimento amministrativo che comporta spesa deve trovare, fin dall'avvio, la relativa attestazione di copertura finanziaria ed essere prenotato nelle scritture contabili dell'esercizio individuato nel provvedimento che ha originato il procedimento di spesa";

**Accertata** la correttezza e la regolarità amministrativa nonché la conformità alla legge e ai regolamenti dell'Ente del presente atto e del soprastante procedimento istruttorio;

**Accertato** altresì che la presente determinazione, al pari del connesso procedimento istruttorio, è assunta in assenza di qualsivoglia conflitto di interesse;

**Richiamato** l'art. 107 del D.lgs. 267/2000 che attribuisce ai Dirigenti l'assunzione degli atti amministrativi gestionali e il conferimento di incarico di responsabilità dirigenziali da parte del Sindaco;

**Richiamato** altresì, l'art. 151, comma 4, del medesimo D.lgs. 18.08.2000, n. 267;

**Visto** il D.lgs. 30.03.2001, n. 165;

**Dato atto**, inoltre, che tutti i documenti menzionati nella presente Determinazione (ad eccezione di quelli istruttori più rilevanti) sebbene non materialmente allegati alla presente, ne fanno parte integrante ed essenziale e sono, comunque accessibili e/o visionabili, nei termini e nelle modalità di cui all'art. 22 e ss. del D.lgs n° 241/90 e ss.mm.ii, unitamente al presente atto, presso gli Uffici del Settore 5 - Sviluppo del Territorio e Attività Produttive, di questa Amministrazione;

**Evidenziato** altresì che, il presente provvedimento, una volta esecutivo, verrà pubblicato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.29, comma 1, del D.lgs n. 50/2016 ed in applicazione delle disposizioni del D.lgs. n°33/2013, sul sito di questo Ente nella sezione "*Amministrazione Trasparente*";

**Visto** il D.lgs n. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm e ii;

**Visto** il D.lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii.

**Visto** il D.lgs n. 50/2016;

**Visto** lo Statuto Comunale ed il Regolamento di Contabilità.

## **DETERMINA**

Per le motivazioni espresse nella premessa che costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

**1.di affidare** per tre anni, decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto di servizio, alla società Alghero in House s.r.l. – Unipersonale, i servizi strumentali richiamati in premessa, quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione e dettagliati nel disciplinare tecnico allegato, nel rispetto del nuovo contratto di servizio;

**2.di approvare** il disciplinare tecnico delle prestazioni a carico della Società partecipata Alghero in House, relativi ai servizi manutentivi affidati;

**3.di dare atto** che la spesa complessiva conseguente all'adozione del presente atto è pari ad € **7.589.508,00** è da imputare come segue:

- al Capitolo 01051.03.0103333213, per euro 1.264.918,00 (per sei mesi) a valere sull'esercizio 2021; per euro 2.529.836,00 a valere sull'esercizio 2022 e sull'esercizio 2023; per il 2024 la spesa complessiva è pari ad euro 1.264.918,00 (per sei mesi), e si provvederà ad inserire lo stanziamento in sede di approvazione del bilancio finanziario 2022-2024;

**4.di dare atto** che il presente provvedimento verrà pubblicato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.29, comma 1, del D.lgs n. 50/2016 ed in applicazione delle disposizioni del D.lgs. n°33/2013, sul sito di questo Ente nella sezione "*Amministrazione Trasparente*".

Il Dirigente

BALZANO GIOVANNI LUCA / ArubaPEC  
S.p.A.

(Documento informatico firmato digitalmente)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://albo.comune.alghero.ss.it/web/trasparenza/albo-pretorio>

Successivamente l'accesso agli atti viene dai singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al [Regolamento per l'Accesso Documentale, Civico e Generalizzato agli Atti Amministrativi](#)