

ALGHERO IN HOUSE SRL UNIPERSONALE

Sede in Alghero in via Sant'Anna n.38
Capitale sociale Euro 165.000,00 di cui Euro 165.000,00 versati

Relazione sulla gestione del bilancio al 31/12/2014

Signori soci,

l'esercizio chiuso al 31/12/2014 riporta un risultato positivo pari a Euro 72.

Condizioni operative e sviluppo dell'attività

La società "Alghero In House srl", partecipata al 100% dal Comune di Alghero, socio unico, ha iniziato la sua attività nel 2009. La società è stata costituita per gestire nella forma dell'*in house providing* alcuni dei servizi municipali, in particolare le manutenzioni, utilizzando la deliberazione della G.R. n. 33/13 del 25/07/2006 che ha permesso la stabilizzazione dei lavoratori socialmente utili del Comune di Alghero.

L'Alghero In House, rientrando appunto tra le società definite "in house", è sottoposta alla direzione, coordinamento e controllo del Comune di Alghero, Socio Unico.

L'attività dell'azienda è sempre stata regolamentata da contratti stipulati con il socio unico: il primo contratto, stipulato in data 24.12.2008, modificato in data 31.12.2010 e successivamente in data 21.12.2012, è scaduto il 31.12.2013. Quello attualmente in essere è stato stipulato il 01.03.2014.

Durante l'esercizio 2013 i nuovi indirizzi del legislatore nazionale in materia di società partecipate e la fine del periodo di incentivazione da parte della R.A.S. per la stabilizzazione dei lavoratori ex L.S.U., hanno spinto l'amministrazione a rimodulare i contenuti e la forma del contratto di servizio per gli anni successivi.

A seguito di una verifica delle esigenze dell'Amministrazione Comunale e delle capacità/potenzialità della società, è stato redatto un piano industriale finalizzato alla riorganizzazione dei servizi erogati dalla società verso l'ente socio. Gli indirizzi e i contenuti di tale piano industriale sono stati recepiti con delibera della G.C. n. 357 del 08/11/13.

Dal mese di Novembre 2013 l'Amministrazione ha lavorato, anche con l'ausilio dei tecnici della società partecipata, alla stesura del nuovo contratto di servizio per gli anni 2014 e 2015.

Tuttavia nelle more di perfezionamento del processo di revisione statutaria e contrattuale, ed al fine di consentire il mantenimento in essere delle essenziali attività manutentive del patrimonio comunale, è stata disposta dal 01/01/2014 fino al 28/02/2014 una proroga tecnica dei servizi affidati (Delibera Commissariale, con i poteri del Consiglio Comunale, n. 18 del 31.12.2013 e Delibera Commissariale, con i poteri della Giunta, n. 13 del 30.01.2014), dietro un corrispettivo a forfait pari a due dodicesimi dei trasferimenti da bilancio comunale impegnati nell'anno precedente.

A conclusione del processo di revisione, avviato con la Delibera Commissariale, con i poteri del Consiglio Comunale, n. 6 del 26.02.2014 è stato stipulato il nuovo contratto di servizio, con cui si affida all'Alghero In House, a partire dal 01/03/2014 e fino al 31/12/2015, una serie di servizi in

parte già prestati storicamente dalla società ed in parte introdotti ex novo. Con il nuovo affidamento vengono inoltre tolti i servizi di supporto amministrativo agli uffici comunali e quelli di supporto logistico alle manifestazioni.

Servizi riconfermati a partire dal 01/03/2014

- Manutenzione di mercati civici, immobili di interesse culturale, immobili del demanio e patrimonio comunale, sedi istituzionali e uffici, centro residenziale per anziani e servizi sociali, asili nido, immobili della pubblica istruzione e impianti sportivi;
- Manutenzione di strade e marciapiedi;
- Manutenzione e riordino della segnaletica stradale orizzontale e verticale;
- Servizio di apertura e chiusura mercati, impianti sportivi e parchi;
- Gestione bagni pubblici automatizzati;

Nuovi servizi introdotti a partire dal 01/03/2014

- Concessione del servizio di gestione dei parcheggi a pagamento, di superficie ed interrati, ivi compresi quelli stagionali;
- Pulizia dei litorali di libera fruizione;
- Servizi cimiteriali;
- Pulizia caditoie stradali;
- Supporto al servizio di manutenzione dell'illuminazione pubblica, in precedenza svolto dal personale della partecipata ma "in distacco" presso il settore "manutenzioni" dell'amministrazione comunale.

Sotto il profilo giuridico, come anticipato, la società è diretta, coordinata e controllata direttamente dal socio unico Comune di Alghero.

L'organo amministrativo è così composto:

- fino al 24/02/2014 dott. Lorenzo Tagliarini, presidente e consigliere del Consiglio di Amministrazione. Dal 24/02/2014 e sino al 05/07/2014 dott. ing. Andrea John Maltoni, in qualità di Amministratore Unico. Dal 05/07/2014 l'Amministratore Unico è il dott. ing. Luigi Ceravola.

L'organo di controllo:

- fino al 05/07/2014 è presente un Collegio dei Sindaci, costituito dal dott. Luigi Murenu, presidente, dal dott. Alessandro Alciator, sindaco effettivo, dal rag. Dino Sanna, sindaco effettivo sino al 24/02/2014, sostituito poi dal Dott. Antonello Fiori sempre in qualità di sindaco effettivo;
- Dal 05/07/2014 l'organo di controllo è costituito dal Revisore Unico rag. Patrizia Abozzi.

L'attività dell'organo di controllo si è esplicata con la partecipazione alle riunioni del Consiglio di Amministrazione e di Assemblea, vigilando sull'osservanza della legge e dello statuto, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile adottato dalla società e sul suo corretto funzionamento.

Andamento della gestione

Andamento economico generale

La crisi dell'economia locale non ha influenzato negativamente l'attività dell'azienda, in quanto le commesse provengono esclusivamente dal Comune di Alghero, che ha potuto garantire per tutto il 2014, grazie anche all'importantissimo apporto della contribuzione straordinaria da parte della R.A.S. nei confronti dello stesso Comune di Alghero, l'equilibrio economico finanziario della società.

Va sottolineato che l'esercizio 2014 è stata la prima gestione senza la quale società partecipata ha goduto del contributo regionale a favore della stabilizzazione dei lavoratori ex socialmente utili, il quinquennio convenzionato è infatti cessato il 31.12.2013. La voce inserita in bilancio fra i ricavi, come contributo regionale, è riferita alla competenza del terzo anno a favore di n. 6 operai manutentori assunti con stabilizzazione in data 30.12.2010 e che cesserà il 31.12.2015.

Questo fatto ha richiesto di conseguenza l'attivazione di misure preventive di risparmio, tra cui la rinegoziazione di alcuni costi per servizi di supporto gestionale affidati all'esterno, attuata con forza dall'organo amministrativo e, soprattutto, l'acquisizione di nuovi servizi a contratto, al fine di accrescere le risorse a disposizione dell'azienda per garantire la continuità della stessa.

All'interno dei nuovi servizi che il nuovo contratto ha ridisegnato, quello più remunerativo è rappresentato dalla concessione per la gestione dei parcheggi a pagamento. L'elaborazione di previsioni attendibili fatta nella stesura del piano industriale, attraverso l'uso di significativi indicatori finanziari e gestionali, ha generato la ragionevole aspettativa che la società possa effettivamente continuare ad operare proprio grazie alle risorse generate dalla gestione dei parcheggi.

Per raggiungere tali obiettivi è stato quindi imprescindibile avviare un percorso di profonda riorganizzazione aziendale non privo di difficoltà, attraverso un confronto serrato con le organizzazioni sindacali territoriali e aziendali.

Su questo punto una delle criticità affrontate è stata quella della ricollocazione in azienda di diverse unità lavorative che fino al 2013 svolgevano attività di supporto amministrativo in distacco presso gli uffici municipali e che inevitabilmente hanno dovuto trovare impiego con nuovi ruoli e mansioni.

I dati del primo trimestre 2014 hanno segnato alcune difficoltà nell'equilibrio tra costi e ricavi, registrando una perdita di circa Euro 130.000.

Le motivazioni che hanno portato a tale risultato sono diverse:

- fino alla fine di febbraio vi è stata grande incertezza sulla possibilità di arrivare a rimodulare il nuovo contratto riuscendo a contemperare le esigenze dell'Amministrazione Municipale, per l'esecuzione dei servizi, con quelle della società che doveva trovare la capacità di riorganizzarsi tenendo conto dei pesanti vincoli derivanti dal personale in forza. Tali vincoli, in termini sia di specializzazioni e professionalità acquisita e sia riguardo alle limitazioni fisiche, in larga parte dovuti all'elevata età anagrafica. Tale incertezza ha fortemente condizionato l'operatività della società;

- la proroga del contratto di servizio nei primi due mesi dell'esercizio 2014 è stata effettuata in dodicesimi rispetto al precedente contratto in vigore fino al 2013; essendo il corrispettivo di tale contratto calibrato in funzione della presenza dei contributi R.A.S., l'importo pari alla

quota mensile dei trasferimenti da bilancio del Comune da solo non poteva essere sufficiente a coprire i reali costi di gestione della società, pari a circa Euro 180.000 mensili. Il regime di proroga contrattuale per i mesi di Gennaio e Febbraio 2014 ha dunque comportato uno squilibrio tra costi e ricavi (ricavi mensili pari a Euro 133.000), portando ad una perdita cumulata nei primi due mesi di circa 94.000 Euro;

- l'operatività del nuovo contratto di servizio, formalmente partito dal 01 marzo 2014, non ha evidentemente potuto coincidere con tale data, in quanto diversi aspetti sulle modalità di esecuzione erano ancora in fase di definizione tra la Direzione aziendale e i rispettivi Dirigenti del Comune; i nuovi servizi da attivare hanno comportato una prima riorganizzazione del personale della società con una ridefinizione di ruoli e mansioni; per il raggiungimento di tali obiettivi è stata necessaria una impegnativa trattativa con le OO.SS. territoriali e aziendali che ha comportato importanti rallentamenti nell'avvio dei nuovi servizi; a seguito dell'attribuzione delle nuove mansioni è stato necessario provvedere ad un aggiornamento integrale della sorveglianza sanitaria dei dipendenti e attivare i corsi di formazione per le nuove attività.

Tutto ciò ha comportato inizialmente una carenza di produttività nella prestazione di alcuni servizi che non hanno potuto centrare il budget mensile preventivato.

Si fa rilevare che, sempre per i motivi sopracitati, il servizio di gestione dei parcheggi a pagamento è potuto iniziare solo parzialmente il 2 Aprile per concludersi, con la messa a regime, solo il 12 luglio 2014, quindi con ritardo rispetto alla previsione di contratto, incidendo negativamente sui ricavi, aggravati dalle assenze per malattia di buona parte del personale addetto, protrattesi da 2 ai 4,5 mesi circa. Su questo servizio ha pesato inoltre una sostanziale modifica del piano della sosta, intesa come numero e dislocazione degli stalli a pagamento, avvenuta nella fase di passaggio tra la stesura del piano industriale e la firma del nuovo contratto di servizio.

Le perdite accumulate nel primo periodo dell'anno hanno raggiunto a fine maggio un valore di gran lunga più importante che, tuttavia, con l'incremento degli introiti della gestione dei parcheggi durante la stagione estiva, unitamente alla sensibile riduzione dei costi per il personale per effetto delle malattie, paradossale conseguenza che è difficile mettere in relazione con l'inefficienza del servizio generata dalla stessa motivazione, hanno permesso un progressivo recupero delle perdite.

Il resoconto del servizio sosta a pagamento ha chiuso comunque l'anno 2014 con un sostanziale pareggio. Tale dato va visto positivamente in quanto indica che le difficoltà dell'avviamento, con tutti gli oneri connessi, sono state superate e che ogni intervento futuro sulla razionalizzazione della gestione del servizio, come ad esempio una verifica dell'organico del personale addetto ed una revisione del piano della sosta, non può che migliorare i risultati, nell'ottica chiaramente di garantire l'equilibrio economico finanziario della società che si traduce sostanzialmente in efficace gestione degli altri servizi, manutenzioni, portierato, servizi cimiteriali, e quindi garanzia di continuità aziendale.

Pur con le dovute cautele si può quindi ritenere superata la perplessità del passato in cui, a seguito della cessazione della contribuzione regionale, pareva delinearsi come unica soluzione la liquidazione della società.

Qualche difficoltà sul conseguimento dell'equilibrio è stata creata anche dal mancato raggiungimento di una quota, modesta ma significativa, degli obiettivi di contratto nel comparto delle lavorazioni a misura. Considerato però che nella storia dell'Alghero In House il nuovo contratto di servizio è stata la prima occasione in cui confrontarsi con tale tipo di obiettivi, sarebbe prematuro trarre delle conclusioni su questo aspetto senza un approfondimento ed una estensione dell'analisi ad un periodo più lungo dei 10 mesi del 2014.

Tale modalità richiede, tra le altre cose, anche il progressivo adattamento della committenza, intesa come direzione tecnica e coordinamento da parte dell'Amministrazione Comunale, che ha necessità di esercitare un controllo più impegnativo sulla programmazione, oltre che sul "quotidiano", ovvero la richiesta di interventi in emergenza.

Il risultato della gestione operativa dell'Alghero In House può comunque ritenersi positivo in quanto ha garantito l'espletamento dei servizi contrattualizzati.

Sviluppo della domanda e andamento dei mercati in cui opera la società

Il mercato di riferimento è rappresentato dal socio unico Comune di Alghero, unico committente dei lavori.

Comportamento della concorrenza

In relazione alla tipologia societaria, non si rilevano elementi riferibili alla concorrenza.

Principali dati economici

Il conto economico riclassificato della società è il seguente (in Euro):

	31/12/14
Ricavi netti	2566217
Costi esterni	-810973
Valore Aggiunto	1755244
Costo del lavoro	-1715475
Margine Operativo Lordo	39769
Ammortamenti, svalutazioni ed altri accantonamenti	-30092
Risultato Operativo	9677
Proventi e oneri finanziari	256
Risultato Ordinario	9933
Componenti straordinarie nette	1211
Risultato prima delle imposte	11144
Imposte sul reddito	-11072
Risultato netto	72

A migliore descrizione della situazione reddituale della società si riportano nella tabella sottostante alcuni indici di redditività confrontati con gli stessi indici relativi ai bilanci degli esercizi precedenti.

	31/12/2014
ROE netto	0,0004
ROE lordo	0,07
ROI	0,06
ROS	0,004

Principali dati patrimoniali

Lo stato patrimoniale riclassificato della società è il seguente (in Euro):

31/12/14		
Immobilizzazioni immateriali nette		6516
Immobilizzazioni materiali nette	34.492	226426
Partecipazioni ed altre immobilizzazioni finanziarie		
Capitale immobilizzato	34.916	232942
Rimanenze di magazzino	8.540	36448
Crediti verso Clienti	368.228	460831
Altri crediti	37.189	40741
Disponibilità liquide	481.945	463311
Ratei e risconti attivi e liquidità	7.201	25173
Attività d'esercizio a breve termine	903.103	1026504
Debiti verso fornitori	70.371	116930
Acconti		
Debiti tributari e previdenziali	115.997	208226
Altri debiti	160.061	350704
Ratei e risconti passivi	8.272	198
Passività d'esercizio a breve termine	354.701	676058
Capitale d'esercizio netto	583.316	583388
Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato		
Debiti tributari e previdenziali (oltre 12 mesi)		
Altre passività a medio e lungo termine		
Passività a medio lungo termine		
Capitale investito	938.018	1259446

Principali dati finanziari

La posizione finanziaria netta al 31/12/2014, è la seguente (in Euro):

31/12/2014		
Depositi bancari		433.940
Denaro e altri valori in cassa		29371
Azioni proprie		
Disponibilità liquide ed azioni proprie		463.311
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni		
Obbligazioni e obbligazioni convertibili (entro 12 mesi)		
Debiti verso soci per finanziamento (entro 12 mesi)		
Debiti verso banche (entro 12 mesi)		
Debiti verso altri finanziatori (entro 12 mesi)		
Anticipazioni per pagamenti esteri		
Quota a breve di finanziamenti		
Debiti finanziari a breve termine		

Posizione finanziaria netta a breve termine	463.311
--	----------------

Obbligazioni e obbligazioni convertibili (oltre 12 mesi)

Debiti verso soci per finanziamento (oltre 12 mesi)

Debiti verso banche (oltre 12 mesi)

Debiti verso altri finanziatori (oltre 12 mesi)

Anticipazioni per pagamenti esteri

Quota a lungo di finanziamenti

Crediti finanziari

Posizione finanziaria netta a medio e lungo termine	
--	--

Posizione finanziaria netta	463.311
------------------------------------	----------------

Informazioni attinenti all'ambiente e al personale

Tenuto conto del ruolo sociale dell'impresa si ritiene opportuno fornire le seguenti informazioni attinenti l'ambiente e il personale. I dipendenti in forza sono 62, 63 sino al 17 gennaio. Incarichi e mansioni subiscono una importante evoluzione con il nuovo contratto di servizio poiché dal momento in cui questo diventa efficace (01 marzo 2014) si ha il rientro in sede dei dipendenti precedentemente distaccati presso i servizi comunali.

Personale

Nel primo periodo che va dal 01/01/2014 al 28/02/2014 incarichi e mansioni sono così suddivisi:

- 1 direttore amministrativo;
- 1 responsabile tecnico;
- 3 impiegati amministrativi;
- 3 impiegati tecnici adibiti al ruolo di coordinatori delle squadre;
- 2 manutentori assegnati al servizio di apertura e chiusura dei mercati;
- 1 manutentore assegnato al servizio di portierato delle palestre e dei campi sportivi;
- 3 manutentori con mansione di magazzinieri, di cui 1 alternato a supporto del servizio di portierato impianti sportivi;

I rimanenti 35 operai manutentori sono così suddivisi:

- 10 manutentori adibiti alla manutenzione del verde ed alla movimentazione di palchi e transenne;
- 6 manutentori adibiti alla manutenzione delle strade, dei marciapiedi (5 dal 17/01/2014);
- 3 manutentori adibiti al servizio elettrico;
- 1 manutentore con mansioni di muratore, alternato ai servizi cimiteriali;
- 4 manutentori con mansioni di muratore;
- 1 manutentore con mansioni di idraulico;
- 2 manutentori adibiti al settore tinteggiatura;
- 1 manutentore adibito al settore impermeabilizzazioni;
- 2 manutentori generici;
- 6 manutentori adibiti al settore segnaletica stradale;

Gli ulteriori 14 dipendenti sono assegnati in distacco al socio unico comune di Alghero, come previsto dal contratto di servizio, con le seguenti mansioni:

- 9 unità affidate al Comune per il supporto alle attività di ufficio;
- 5 operai assegnati al settore manutenzioni a supporto delle attività di competenza.

Dal 01/03/2014 sino alla data di chiusura dell'esercizio 2014 i dipendenti assegnati in distacco sono rientrati in forza all'azienda. La suddivisione di incarichi e mansioni è la seguente:

- 1 direttore amministrativo;
- 1 responsabile tecnico;
- 4 impiegati amministrativi;
- 3 impiegati tecnici adibiti al ruolo di coordinatori delle squadre;
- 1 impiegato adibito al ruolo di coordinamento del servizio sosta e dei servizi di portierato;
-
- 4 addetti ai servizi cimiteriali, di cui tre necrofori e uno impiegato amministrativo;
- 6 addetti al servizio di manutenzione del verde;
- 6 addetti al servizio di manutenzione di strade e marciapiedi, 2 dei quali svolgono anche assistenza al servizio di manutenzione dell'illuminazione pubblica;
- 3 elettricisti;
- 4 muratori addetti alla manutenzione degli stabili;
- 1 idraulico;
- 4 imbianchini;
- 1 manutentore addetto alla riparazione degli infissi e a interventi di piccola falegnameria;
- 6 addetti alla manutenzione della segnaletica stradale orizzontale e verticale;
- 2 addetti al servizio di apertura e chiusura di mercati, impianti sportivi e parchi, uno dei quali svolge anche attività di assistenza presso la sede alle squadre dei muratori (magazzino, betonaggio ecc. ecc.);
- 15 addetti alla sosta a pagamento.

A partire dal mese di agosto sono state poi apportate alcune modifiche alla pianta organica per ragioni organizzative, con il trasferimento di 4 dipendenti dal servizio della sosta a pagamento rispettivamente al verde, alla manutenzione degli stabili, alla manutenzione di strade e marciapiedi ed al portierato.

Il nuovo contratto ratifica la modalità di esecuzione delle richieste di intervento utilizzata nelle precedenti gestioni, che prevede ordini scritti, come da disposizione del Dirigente delle Manutenzioni prot. 30968 del 18/06/2009, ovvero disposizione verbale in caso di urgenza.

I corrispettivi previsti sono stati invece ripartiti a corpo e a misura, utilizzando come parametro di riferimento una soglia nella quantità delle singole lavorazioni. In pratica lavorazioni che hanno previsto quantitativi misurabili molto modesti, il caso più frequente degli interventi eseguiti in emergenza, quali ad esempio quelli dell'idraulico e degli elettricisti, spesso assistiti anche dal muratore e dal manovale, sono state tutte ricomprese in un corrispettivo a corpo, che tiene conto sostanzialmente della necessità di garantire continuamente il servizio con un organico adeguato. Lavorazioni con quantitativi misurabili maggiori, che possono rientrare invece in programmi di lavoro concordati per tempo, quali sono ad esempio le tinteggiature, le riparazioni di strade e marciapiedi e la manutenzione della segnaletica, sono state corrisposte a misura, con prezzi unitari riferiti al prezzario regionale delle opere pubbliche e ridotti, rispetto a questo, del 15%.

Si è provveduto, oltre agli interventi di manutenzione, a garantire il servizio di apertura e chiusura

dei mercati comunali, degli impianti sportivi e delle palestre comunali, in accordo con i calendari delle gare e degli allenamenti forniti dal Settore di competenza.

Inoltre sono stato gestiti i servizi cimiteriali di tumulazione ed estumulazione, e il servizio di sosta a pagamento.

Grazie al mantenimento delle certificazioni in materia di qualità, che hanno contribuito a migliorare il processo organizzativo e la programmazione degli interventi, il livello delle prestazioni manutentive è stato qualitativamente superiore.

Il mantenimento delle già ottenute certificazioni di: Qualità (UNI EN ISO 9001:2008); Ambiente (ISO 14001:2004); Sicurezza (OHSAS 18001:2007) ha permesso all'azienda, attraverso una fortissima diminuzione del numero degli infortuni, di ottenere per il quarto anno consecutivo la riduzione del premio INAIL pari a circa € 20.000

Ambiente

Nel corso dell'esercizio alla nostra società non sono state inflitte sanzioni o pene definitive per reati o danni ambientali.

Nel corso dell'esercizio le emissioni gas ad effetto serra ex legge 316/2004 sono da considerare insignificanti.

Investimenti

L'acquisizione di nuovi servizi, il miglioramento del processo produttivo anche attraverso una più proficua distribuzione dei ruoli, nonché la riconversione del personale, richiederebbe per il 2015 l'acquisto di nuove attrezzature e nuovi macchinari. Tra questi gli investimenti più importanti sarebbero rappresentati da mezzi necessari alla manutenzione di strade e marciapiedi e alla manutenzione del verde.

Rapporti con imprese controllate, collegate, controllanti e consorelle

Nel corso dell'esercizio sono stati intrattenuti rapporti con l'Ente socio unico Comune di Alghero, che esercita l'attività di direzione e controllo, nel rispetto del Contratto di Servizio in essere.

La società ha intrattenuto i seguenti rapporti

Società	Debiti finanziari	Crediti finanziari	Crediti comm.li	Debiti comm.li	Vendite	Acquisti
Comune di Alghero	0	0	460831	0	1956095	0
Totale	0	0	460831	0	1.956095	0

Tali rapporti, che non comprendono operazioni atipiche e/o inusuali, sono regolati dal contratto sottoscritto tra società e comune come già specificato.

Azioni proprie e azioni/quote di società controllanti

La società non possiede azioni proprie o azioni di società controllanti.

Informazioni relative ai rischi e alle incertezze ai sensi dell'art. 2428, comma 2, al punto 6-bis, del Codice civile

Nessun rilievo da segnalare.

Fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio

Nessun rilievo da segnalare.

Evoluzione prevedibile della gestione

Si ritiene che esistano, come dal quadro sopra delineato, elementi che possono far sorgere dubbi di lieve entità sulla capacità della società di continuare la propria operatività per un prevedibile futuro. Si ritiene quindi, alla luce delle informazioni in possesso, che la funzionalità della società sia assicurata fino al 31/12/2015 e che il bilancio possa essere redatto in presenza della continuità aziendale.

Destinazione del risultato d'esercizio

Considerata la data di scadenza naturale della Convenzione, 31.12.2013, stipulata tra il Comune di Alghero e la Regione Autonoma della Sardegna, finalizzata all'erogazione dei contributi per "Stipendi e salari" dei dipendenti, visto il Budget previsionale 2014, dal quale risulta una condizione di esiguo equilibrio economico, si propone all'Assemblea di destinare il risultato d'esercizio così come segue:

utile d'esercizio al 31/12/2014	Euro	72
100% a riserva legale	Euro	72
Utile residuo da accantonare a	Euro	
Riserva di Patrimonio Netto		

Vi ringraziamo per la fiducia accordataci e Vi invitiamo ad approvare il bilancio così come presentato.

*L'Amministratore Unico
Ing. Luigi Ceravola*

Il sottoscritto Luigi Ceravola, in qualità di Amministratore Unico, consapevole delle responsabilità penali previste in caso di falsa dichiarazione, attesta, ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000, la corrispondenza del presente documento a quello conservato agli atti della società e che il documento informatico in formato XBRL contenente lo stato patrimoniale e il conto economico è conforme ai corrispondenti documenti originali depositati presso la società.

Ing. Luigi Ceravola

Imposta di bollo assolta in modo virtuale tramite la Camera di Commercio di Sassari autorizzata con aut. N. 4157 del 26.05.1977 del Ministero delle Finanze – Dip. delle Entrate – Ufficio delle Entrate di Sassari.